На основу члана 27.став 1. тачка 3.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Р.С.“, бр. 91/2019) и Одлуке о покретању поступка набавке на коју се закон не примењује, број Н 2/2022 од 30.09.2022. године

**ИСТОРИЈСКИ АРХИВ ГРАДА НОВОГ САДА, НОВИ САД**

**као Наручилац**

Дана 12.10.2022. године, упућује Позив за подношење понуде за набавку услуга - **Услуге организовања изложби и културних дешавања**, следећим понуђачима:

1. **„SINIŠA IVANČEVIĆ PR AGENCIJA ZA PREVOĐENjE SKOPOS PETROVARADIN“,** Београдска 15, Петроварадин, МБ: 64715887

[ivancevicj@yahoo.com](mailto:ivancevicj@yahoo.com)

1. **„ZLATICA ILIĆ PR AGENCIJA ZA IZNAJMLjIVANjE KONFERENCIJSKE OPREME I SIMULTANO PREVOĐENjE SIMULTA NOVI SAD“**, Фрушкогорска 35, Нови Сад, МБ: 62755997

[zlata.ilic@live.com](mailto:zlata.ilic@live.com)

1. **„JOVANA IVANČEVIĆ PR AGENCIJA ZA IZNAJMLjIVANjE AUDIO I VIDEO OPREME ASSONARE NOVI SAD“**, Камењар II-110, Нови Сад, МБ: 65224607

[assonareagencija@gmail.com](mailto:assonareagencija@gmail.com)

1. **„VLADIMIR KOVČIN PR konsultantske usluge RIXNS KONSALTING 021 NOVI SAD**

**RIXNS KONSALTING 021“**, Валентина Водника 20, Нови Сад, МБ: 64442635

[kovcinvladimir021@gmail.com](mailto:kovcinvladimir021@gmail.com)

1. Предмет набавке: услуге
2. Опис предмета набавке: Услуге организовања изложби и културних дешавања.
3. Техничка спецификација предмета набавке: Садржана у обрасцима структуре понуђене цене за сваку партију.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Набавка услуга - Услуге организовања изложби и културних дешавања, подељена је у следећих 7 партија:

1. Партија бр.1 - Услуге рецензије
2. Партија бр.2 - Услуге фотографа
3. Партија бр.3 - Услуге превођења
4. Партија бр.4 - Услуга лектуре и коректуре
5. Партија бр.5 - Услуге дизајнера
6. Партија бр.6 - Уредник и техничка реализација изложби
7. Партија бр.7 - Израда (наруџбина) ауторских уговора

* Понуђену цену је потребно навести у динарима (са и без пдв-а), рок и начин плаћања, рок важења понуде. Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.
* Потребно је навести основне податке о понуђачу: назив Понуђача, седиште, ПИБ, особу за контакт, контакт телефон.
* Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.
* Наручилац задржава право да:
  + изабере једног понуђача у зависности од повољности понуде,
  + одустане од вршења избора ако Наручиоцу не одговара ни једна понуда.
* Рок за достављање понуда је: **7 дана** односно до **19.10.2022. године до 1200 часова.**
* Понуду за једну, више или све партије, доставити путем електронске поште на следећи мејл**:** [**javnenabavke@arhivns.rs**](mailto:javnenabavke@arhivns.rs) **или непосредно, односно путем поште на адресу: Филипа Вишњића 2а, 21101 Нови Сад**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.1 - Услуге рецензије**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.1 - Услуге рецензије** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.1 - Услуге рецензије**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1:**  **ГОДИШЊАК ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ГРАДА НОВОГ САДА бр.16**  Аутор – рецезент у оквиру програма „Годишњак Историјског архива Града Новог Сада, бр. 16" се обавезује да изради рецензију књиге која ће садржати мишљење у којој мери рецензирани текст представља изворно (оригинално) научно дело, засновано на достигнућима савремене науке;  - постоје ли текстови (дела) сличног садржаја и квалитета;  - да ли текст испуњава методолошке захтеве (адекватност наслова и поднаслова, кључних речи и сл.);  - да ли је коришћена одговарајућа (актуелна) литература;  - да ли је текст изнет прегледно и јасно (у концептуалном и језичком смислу) и да ли предлаже текст за објављивање и  - представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о рецензији ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 2:**  **ЗБОРНИК АРХИВСКЕ ГРАЂЕ, ЗАПИСНИЦИ ГРАДА НОВОГ САДА**  Аутор - рецезент у оквиру програма "Записници проширеног савета Града Новог Сада" се обавезује да изради рецензију књиге која ће садржати мишљење у којој мери рецензирани текст представља изворно (оригинално) научно дело, засновано на достигнућима савремене науке;  - постоје ли текстови (дела) сличног садржаја и квалитета;  - да ли текст испуњава методолошке захтеве (адекватност наслова и поднаслова, кључних речи и сл.);  - да ли је коришћена одговарајућа (актуелна) литература; - да ли је текст изнет прегледно и јасно (у концептуалном и језичком смислу) и да ли предлаже текст за објављивање и  - представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о рецензији ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **4)** Аутори – рецезенти у оквиру програма "Монографија Нови Сад" се обавезује да изради рецензију књиге која ће садржати мишљење у којој мери рецензирани текст представља изворно (оригинално) научно дело, засновано на достигнућима савремене науке;  - постоје ли текстови (дела) сличног садржаја и квалитета;  - да ли текст испуњава методолошке захтеве (адекватност наслова и поднаслова, кључних речи и сл.);  - да ли је коришћена одговарајућа (актуелна) литература; - да ли је текст изнет прегледно и јасно (у концептуалном и језичком смислу) и да ли предлаже текст за објављивање и  - представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о рецензији) ауторског дела.)** | **паушал** | **2** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.2 - Услуге фотографа**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.2 - Услуге фотографа** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.2 - Услуге фотографа**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **7)** Ауторски уговор -хонорар за фотографа, услуга обухвата фотографије за илустрацију текста у оквиру програма "Монографија Нови Сад". Аутор се обавезује да достави 300 фотографија за израду Монографије о Новом Саду. Избор фотографија ће извршити уредник издања. Аутор ће достави писмену изјаву да су фотографије искључиво његов ауторско дело.  Aутор је дужан да омогућипредстављање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја – програма.  **(Ауторски уговор о изради ауторског дела.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.3 - Услуге превођења**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.3 - Услуге превођења** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.3 - Услуге превођења**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **6)** Аутор-услуге превођења у оквиру програма "Монографија Нови Сад". Аутори се обавезују да сачине писани превод текста Монографије са српског језика **на енглески језик** са лектуром и прекуцавањем лектурисаног преведеног текста. Ауторски текстови се достављају Историјском архиву Града Новог Сада.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **Страница (1.800 карактера по страни)**  **(Ауторски уговор о преводилачком раду.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **6)** Аутор-услуге превођења у оквиру програма "Монографија Нови Сад". Аутори се обавезују да сачине писани превод текста Монографије са српског језика **на немачки језик** са лектуром и прекуцавањем лектурисаног преведеног текста. Ауторски текстови се достављају Историјском архиву Града Новог Сада.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **Страница (1.800 карактера по страни)**  **(Ауторски уговор о преводилачком раду.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **6)** Аутор-услуге превођења у оквиру програма "Монографија Нови Сад". Аутори се обавезују да сачине писани превод текста Монографије са српског језика **на руски језик** са лектуром и прекуцавањем лектурисаног преведеног текста. Ауторски текстови се достављају Историјском архиву Града Новог Сада.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **Страница (1.800 карактера по страни)**  **(Ауторски уговор о преводилачком раду.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **6)** Аутор-услуге превођења у оквиру програма "Монографија Нови Сад". Аутори се обавезују да сачине писани превод текста Монографије са српског језика **на кинески језик** са лектуром и прекуцавањем лектурисаног преведеног текста. Ауторски текстови се достављају Историјском архиву Града Новог Сада.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **Страница (1.800 карактера по страни)**  **(Ауторски уговор о преводилачком раду.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.4 - Услуга лектуре и коректуре**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.4 - Услуга лектуре и коректуре** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.4 - Услуга лектуре и коректуре**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **3)** Аутор - лектор и коректура у оквиру програма "Монографија Нови Сад" се обавезује да изврши контролу текста и исправљање словних грешака насталих приликом писања (куцања), исправљање свих правописних и граматичких грешака, уједначавање стилског текста, које подразумева неопходне измене у структури реченице, као и у структури текста, а све у циљу обликовања текста. Све измене врше се морају извршити уз сагласност Аутора текста.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџбини (лектири и коректури)**  **ауторског дела.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.5 - Услуге дизајнера**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.5 - Услуге дизајнера** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.5 - Услуге дизајнера**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 4:**  **ЗБОРНИК ДОКУМЕНАТА: ЗЛОЧИНИ НДХ**  **2)** Аутор - дизајнер се обавезује да изради графичко решење изгледа корица књиге, изврши скенирање и графичку обраду докумената, изради комплетан прелом књиге укључујући и насловне странице, дизајн секције на почетку књиге, уређивање садржаја књиге, уређивање странице поглавља и странице на крају књиге: Зборник докумената: Злочини НДХ.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџбини ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 6:**  **ГРАФИЧКА НОВЕЛА ПОГРОМ - НОВОСАДСКА РАЦИЈА 1942. ГОДИНЕ**  Аутор - дизајнер у оквиру програма "Графичка новела Погром-Новосадска рација 1942. године се обавезује да изради графичко решење изгледа корица новеле, изврши скенирање и графичку обраду докумената и фотографија, уради графички дизајн новеле, изради комплетан прелома књиге укључујући и насловне странице, дизајн секције на почетку књиге, уређивање садржаја новеле, уређивање странице поглавља и странице на крају књиге.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџбини ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **2)** Аутор - дизајнер у оквиру програма "Монографија Нови Сад" се обавезује да изради графичко решење изгледа корица књиге, изврши скенирање и графичку обраду докумената, изради комплетан прелома књиге укључујући и насловне странице, дизајн секције на почетку књиге, уређивање садржаја књиге, уређивање странице поглавља и странице на крају књиге.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџби ауторског дела.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.6 - Уредник и техничка реализација изложби**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.6 - Уредник и техничка реализација изложби** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.6 - Уредник и техничка реализација изложби**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 3:**  **ИЗЛОЖБА ,,НОВИ САД И НОВОСАЂАНИ“**  Ауторски- техничка реализација изложбе у оквиру програма „Нови Сад и Новосађани“, аутор се обавезује да изложбене паное тематски организује, постави и представи у простору како би се добила изложбена целина.  Аутор је дужан да изврши постављање и демонтажу изложбе.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџбини ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 5:**  **ИЗЛОЖБА ,,МОСТОВИ НА КРИВОЈ ДРИНИ“**  Ауторски- техничка реализација изложбе „Мостови на кривој Дрини“, аутор се обавезује да изложбене паное тематски организује, постави и представи у простору како би се добила изложбена целина.  Аутор је дужан да изврши постављање и демонтажу изложбе.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџбини ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **5)** Аутор-уредник у оквиру програма "Монографија Нови Сад" се обавезује да одреди поделу садржаjа књиге, одлучи о обиму и облику текста, провери тачност свих података, исправи правописне и стилске грешака, изврши одабир фотографија и одреди њихово месту у тексту, одреди наслове и поднаслове и да сагласност за штампање књиге.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о наруџбини) ауторског дела.)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.7 - Израда (наруџбина) ауторских уговора**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет понуде** | **Услуга организовања изложби и културних дешавања - Партија бр.7 - Израда (наруџбина) ауторских уговора** |
| .......................................уписати назив набавке**, износе:** | **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ без ПДВ-а.**  **цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ са ПДВ-ом.** |
| **Рок и начин плаћања :** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Рок извршења услуге:** |  |
| **Рок важења понуде: (минимум 30 дана од дана отварања понуда)** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив Понуђача** |  |  |
| **Седиште**  (пуна адреса) |  |  |
| **Матични број** |  |  |
| **ПИБ:** |  |  |
| **Број телефона** |  |  |
| **Број телефакса** |  |  |
| **Е-mail** |  |  |
| **Називи пословних**  **банака и бројеви**  **текућих рачуна** |  |  |
| **Контакт особа- име и презиме:** |  |  |
| **Контакт особа - број телефона:** |  |  |
| **Одговорно лице** |  |  |

Понуђач је са садржином модела уговора:

**1. Сагласан 2. Није сагласан**

***(заокружити одговарајуће)***

**1. Понуђач је у систему ПДВ-а 2. Понуђач није у систему ПДВ-а**

***(заокружити одговарајуће)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача:** |
|  |  |  |

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**Услуга организовања изложби и културних дешавања**

**Партија бр.7 - Израда (наруџбина) ауторских уговора**

| **Рб** | **опис** | **јм** | **кол.** | **јед. Цена**  **без ПДВ-а** | **јед. цена са ПДВ-ом** | **укупна цена без ПДВ-а** | **укупна цена са ПДВ-ом** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 (3x4)** | **7 (3x5)** |
|  | | | | | | | |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 4:**  **ЗБОРНИК ДОКУМЕНАТА: ЗЛОЧИНИ НДХ**  **1)** Аутор се уговором обавезује да изврши истраживање архивске грађе везане за злочине НДХ у току Другог светског рата, да направи одабир докумената и одреди њихов распоред у књизи, уради аналитичке описе докумената и напише уводну студију књиге у обиму од 400 страна.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **(Ауторски уговор о изради ауторског дела)** | **паушал** | **1** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 7:**  **РАДИОНИЦЕ О ПРИМЕНИ ЗАКОНА О АРХИВСКОЈ ГРАЂИ И АРХИВСКОЈ ДЕЛАТНОСТ**  Ауторски уговор - предавач у оквиру програма „Радионице о примени Закона о архивској грађи и архивској делатност“. Аутор се обавезује да спреми предавање за три радионице које ће се бавити темом практичне примене Закона о архивској грађи и архивској делатности. Предавања морају бити подељена на три групе: за запослена лица у органима државне управе, за запослена лица из система образовања и запослена лица из осталих регистратура.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру програма.  Аутор закључује ауторски уговор о извођењу (интерпретирању) ауторског дела.  **(Ауторски уговор о извођењу (интерпретирању) ауторског дела.)** | **паушал** | **3** |  |  |  |  |
|  | **ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 8:**  **МОНОГРАФИЈА О НОВОМ САДУ**  **1)** Аутори- израда текста у оквиру програма "Монографија Нови Сад", аутори се обавезују да напишу историјат Новог Сада као и историјат мањих места у оквиру Новосадске општине. Поред тога, задатак је да прикаже верски, културни,образовни, спортски живот у Новом Саду, развитак економског живота, развој инфраструктуре, знамените објекте, мостове и паркове природе. Аутори се обавезују да израде и припреме рукопис око 140 страна, у електронском облику фонт: Times New Roman 14.  Aутор је дужан да омогући представљање ауторског дела стручној и широј јавности у оквиру културног догађаја - програма.  **140 страница (оквирно)**  **(1800 карактера по страни)**  **(Ауторски уговор о изради ауторског дела.)** | **паушал** | **6** |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | |  |  |

**Напомена:**

Јединичне цене које понуђач да у понуди у оквиру обрасца структуре цене за услуге су фиксне, а количине су оријентационе и служе искључиво у сврху оцењивања понуда. Стварне количине услуга реализоваће се по потреби, а до износа понуде изабраног Понуђача, уз могућност прерасподеле обима услуга у оквиру понуђене - уговорене вредности.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис овлашћеног лица понуђача: |
|  |  |  |